

Министерство науки и высшего образования РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»

Индустриально-педагогический колледж

СОГЛАСОВАНО

Руководитель профильной организации
Директор МБОУ «Пушкинский пролией
№78» г. Набережные Челны
Гарипова Г.И.

(подпись) (ФИО)

«29» марта 20 19 г.

М.П.

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

Гайфутдинов А.М.

(подпись, расшифровка подписи)

«29» марта 20 19 г.

М.П.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

производственной практики по профессиональному модулю

ПМ.01 Преподавание по программам начального образования

Специальность 44.02.05 «Коррекционная педагогика в начальном образовании»
(код и наименование специальности)

Квалификация **Учитель начальных классов и начальных классов
компенсирующего и коррекционно-развивающего образования**

Форма обучения

очная

Набережные Челны, 2019

Рабочая программа производственной практики производственной практики по профессиональному модулю ПМ.01 Преподавание по программам начального образования

Рабочая программа составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта по специальности (специальностям) среднего профессионального образования (далее - СПО) 44.02.05 «Коррекционная педагогика в начальном образовании»

утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от "27" 10. 2014 г. № 1393

Разработчики:

Г.Р. Ганиева, к.п.н., и.о. доцента кафедры теории и методики начального и дошкольного образования
Ф.И.О., ученая степень, звание, должность

© Ганиева Г.Р., 2019.

© ФГБОУ ВО НГПУ, 2019.

Содержание

1	ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....	4
2	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....	6
3	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....	7
4	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....	8

1. Паспорт программы производственной практики

1.1. Область применения программы производственной практики

Программа практики является составной частью программы подготовки специалистов среднего звена, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО по специальности 44.02.05 «Коррекционная педагогика в начальном образовании»

Производственная практика является частью учебного процесса и направлена на формирование у обучающихся практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта по виду профессиональной деятельности «Преподавание по программам начального образования» для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.

ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать уроки.

ПК 1.2. Проводить уроки.

ПК 1.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения.

ПК 1.4. Анализировать уроки.

ПК 1.5. Вести документацию, обеспечивающую обучение по программам начального общего образования.

ПК 4.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования и примерных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.

ПК 4.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.

ПК 4.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования, в том числе компенсирующего и коррекционно-развивающего, на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 4.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 4.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области

начального образования, в том числе компенсирующего и коррекционно-развивающего, а также для подготовки обучающихся к осознанному и углублённому изучению профессионального модуля ПМ.01 «Преподавание по программам начального образования».

1.2. Цели и задачи производственной практики – требования к результатам освоения практики, формы отчетности

В ходе освоения программы производственной практики обучающийся должен:

Иметь **опыт практической деятельности:**

- педагогического наблюдения, диагностики и интерпретации полученных результатов; анализа и составления документации, обеспечивающую обучение по программам начального общего образования.
- определения цели и задач, планирования уроков;
- наблюдения, анализа и проведения уроков, обсуждения отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;
- анализа учебно-методических материалов (рабочих программ, учебно-тематические планы) на основе ФГОС НОО для обучающихся с ОВЗ и примерных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса и отдельных обучающихся.

уметь:

- бесконфликтно общаться с различными субъектами педагогического процесса, использовать разнообразные методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации по вопросам обучения и воспитания обучающихся класса;
- планировать деятельность с учетом типа образовательной организации, особенностей класса и отдельных обучающихся;
- вести документацию, обеспечивающую обучение по программам начального общего образования;
- проводить уроки с учетом типа образовательной организации, особенностей класса и отдельных обучающихся;
- анализировать уроки;
- анализировать и создавать предметно-развивающую среду с учетом типа образовательной организации, особенностей класса и отдельных обучающихся;
- на основе деятельности других педагогов систематизировать и оценивать педагогический опыт в области начального общего образования;
- оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

знать:

- теоретические и методические основы деятельности учителя начальных классов;
- методику педагогического наблюдения, основы интерпретации полученных результатов и формы их представления;
- методические основы образовательного процесса в начальной школе;
- способы создания предметно-развивающей среды;
- структуру и содержание образовательных программ по учебным предметам начального образования в соответствии с требованиями ФГОС НОО для обучающихся с ОВЗ;

По окончании производственной практики обучающийся сдаёт отчетную документацию в соответствии с содержанием тематического плана практики и по формам, разработанным выпускающей кафедрой Теории и методики начального и дошкольного образования, аттестационный лист, установленной ФГБОУ ВО «НГПУ» формы.

Итоговая аттестация проводится в форме дифференцированного зачёта.

1.3. Количество часов на освоение программы производственной практики

Рабочая программа рассчитана на прохождение обучающимися практики в объеме 144 часа. Распределение разделов и тем по часам приведено в тематическом плане практики.

Базой практики являются образовательные организации разного типа г. Набережные Челны, оснащенные необходимыми средствами для проведения практики.

2. Структура и содержание производственной практики

2.1. Тематический план и содержание производственной практики

Наименование разделов и тем	Виды работ	Объем часов
1	2	3
Вводное занятие	Преподавание по программам начального общего образования	2
Раздел 1	Организация практики	
Тема 1.1 Установочная конференция по практике	Ознакомление обучающихся с «Положением о производственной практики». Краткое изложение программы практики. Ознакомление обучающихся целями и задачами, этапами производственной практики. Проведение производственного инструктажа, в том числе инструктажа по технике безопасности.	6
Раздел 2	Производственная работа	94
Тема 1.1 Преподавание по программам начального общего образования	Выполнение заданий, предусмотренных программой практики. Обработка и анализ полученной информации. Изучение и анализ теоретических основ организации учебно-воспитательного процесса в начальных классах. Проектирование и проведение уроков по учебным предметам начального образования. Наблюдение и анализ уроков учителя начальных классов. Самоанализ проведенных уроков.	
Раздел 3	Подготовка и защита отчета по производственной практике	36
Тема 3.1 Составление аналитического отчета	Обработка и систематизация фактического и методического материала. Оформление отчета. Подведение выводов.	
Итоговая аттестация	1. Защита отчетов по производственной практики. 2. Защита методического портфолио обучающихся. 3. Анализ и оценка педагогической практики обучающихся групповыми руководителями, представителями администрации и педагогами базовых школ. 4. Выступление факультетского руководителя.	6
	всего	144

3. Условия реализации программы производственной практики

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы производственной практики предполагает наличие учебных кабинетов, образовательных учреждений – баз практики. Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки. Базами учебной практики являются образовательные организации разных видов (в том числе, осуществляющие коррекционно-развивающую деятельность) и другие организации, которые соответствуют необходимым условиям для организации и проведения практики.

Оборудование и техническое оснащение рабочих мест: материально-техническое и программно-методическое обеспечение – в соответствии с требованиями для всех типов образовательных учреждений на основе ФГОС НОО и ФГОС НОО для обучающихся с ОВЗ.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, программного обеспечения и Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Коррекционная педагогика в начальном образовании : учеб. пособие для СПО / Г. Ф. Кумарина [и др.] ; под ред. Г. Ф. Кумариной. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 285 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00393-2.

Дополнительные источники:

1. Ворошнина, Л. В. Коррекционная и специальная педагогика. Творческое и речевое развитие гиперактивных детей : учеб. пособие для СПО / Л. В. Ворошнина. — 2-е изд. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 291 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06948-8.

2. Галасюк, И. Н. Обучение и воспитание детей с нарушениями интеллекта. Кураторство : учеб. пособие для академического бакалавриата / И. Н. Галасюк, Т. В. Шинина. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 179 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08285-2.

3. Данилюк, А. Я. Программа духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся на ступени начального общего образования / А. Я. Данилюк, А. А. Логинова. — М. : Просвещение, 2012. — 32 с.

4. Дмитриев, А. Е. Дидактика начальной школы : учебник и практикум для СПО / А. Е. Дмитриев, Ю. А. Дмитриев. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 228 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07633-2.

5. Кузнецов, В. В. Общая и профессиональная педагогика : учебник и практикум для СПО / В. В. Кузнецов. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 136 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10321-2.

6. Макеева, Т. В. Здоровьесберегающая педагогика : учебник для СПО / Т. В. Макеева, Л. Ф. Тихомирова. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 251 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08357-6.

7. Максакова, В. И. Теория и методика воспитания младших школьников: учебник и практикум для СПО / В. И. Максакова. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 206 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06626-5.

8. Поварова, И. А. Основы логопедии: нарушения письменной речи у младших школьников : учеб. пособие для СПО / И. А. Поварова, В. А. Гончарова. — 2-е изд. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 139 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10552-0.

9. Речицкая, Е. Г. Теоретические основы компенсирующего и коррекционно-

развивающего образования в начальных классах. Межличностные отношения детей с нарушением слуха : учеб. пособие для СПО / Е. Г. Речицкая, Ю. В. Гайдова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 138 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09145-8.

10. Талызина, Н. Ф. Психология детей младшего школьного возраста: формирование познавательной деятельности младших школьников : учеб. пособие для СПО / Н. Ф. Талызина. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 174 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06448-3.

11. Щуркова, Н. Е. Педагогика: игровые методики в классном руководстве : учеб. пособие для СПО / Н. Е. Щуркова. — 5-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 167 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10887-3.

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

1. Электронный каталог библиотеки НГПУ. - Режим доступа: <http://bibl.ngpi.net:81/cgi-bin/zgate.exe?init+test.xml,simple.xml+rus>

2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. - Режим доступа: <https://elibrary.ru>

3. Национальная электронная библиотека (НЭБ). - Режим доступа: <https://нэб.рф/>

4. База данных портала Polpred.com Обзор СМИ - Режим доступа: <https://polpred.com/news>

4. Контроль и оценка результатов освоения производственной практики

Контроль и оценка результатов освоения производственной практики осуществляется преподавателем в процессе проведения отдельных видов практики и приёма отчетов, а также сдачи обучающимся дифференцированного зачета.

Результаты обучения (освоенные общие компетенции)	Формы и методы контроля
<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.</p> <p>ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.</p>	<p>Наблюдения за качеством деятельности обучающегося в процессе прохождения практики.</p> <p>Анализ отчетной документации по результатам практики</p>

<p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.</p> <p>ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.</p> <p>ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.</p>	
<p>Результаты обучения (освоенные профессиональные компетенции)</p>	<p>Формы и методы контроля</p>
<p>ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать уроки.</p> <p>ПК 1.2. Проводить уроки.</p> <p>ПК 1.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения.</p> <p>ПК 1.4. Анализировать уроки.</p> <p>ПК 1.5. Вести документацию, обеспечивающую обучение по программам начального общего образования.</p> <p>ПК 4.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования и примерных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.</p> <p>ПК 4.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.</p> <p>ПК 4.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования, в том числе компенсирующего и коррекционно-развивающего, на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.</p>	<p>Наблюдения за качеством деятельности обучающегося в процессе прохождения практики.</p> <p>Анализ отчетной документации по результатам практики</p>

<p>ПК 4.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.</p> <p>ПК 4.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального образования, в том числе компенсирующего и коррекционно-развивающего</p>	
--	--

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Критерии оценки практики (по отчетной документации):

Оценка «отлично»:

- Обучающийся выполнил в срок все виды работы, предусмотренные программой практики, проявил самостоятельность.
- В установленные сроки представил: дневник, письменный отчет, характеристику.
- В письменном отчете дал полное описание заданий практики с их анализом, приложил необходимые документы, сделал выводы, внес предложения.
- Отчет оформил в соответствии с требованиями.

Оценка «хорошо»:

- Обучающийся выполнил в срок все виды работы, предусмотренные программой практики.
- В установленные сроки представил: дневник, письменный отчет, характеристику.
- В письменном отчете дал неполное описание выполнения заданий практики, без их анализа, приложил необходимые документы, сделал выводы, внес предложения.
- Отчет оформил в соответствии с требованиями.

Оценка «удовлетворительно»:

- Обучающийся выполнил в срок все виды работы, предусмотренные программой практики.
- В установленные сроки не представил: дневник, письменный отчет, характеристику.
- В письменном отчете дал неполное описание заданий практики, приложил необходимые документы, не сделал выводы, не внес предложения.
- Отчет оформил в соответствии с требованиями.

Оценка «неудовлетворительно»:

Если обучающийся не выполнил программу практики и/или не представил в срок отчетную документацию.

Критерии оценки освоения компетенций в период практики (по аттестационному листу):

Уровень освоения «продвинутый» (оценка 5)

Содержание материала в рамках выполнения практического задания раскрыто полностью

Уровень освоения «повышенный» (оценка 4)

Выполнены основные действия в ходе выполнения задания, допущены незначительные ошибки в ходе выполнения заданий.

Уровень освоения «пороговый» (оценка 3)

Основные виды работ выполнены фрагментарно; нарушена логическая последовательность выполнения заданий.

Уровень освоения «низкий» (оценка 2)

Задания практики не выполнены или выполнены с грубыми ошибками.

Сведения об уровне освоения обучающимися профессиональных компетенций

Уровень освоения компетенций*			Не освоены
Продвинутый (85-100 баллов)	Повышенный (72-84 балла)	Пороговый (51-71 балл)	менее 51 балла

пороговый - узнавание ранее изученных объектов, свойств;

повышенный - выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством;

продвинутый - планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач.

Шкала перевода баллов в итоговую оценку

Показатели	Текущий контроль (90 баллов)	Промежуточный контроль (10 баллов) Дифференцированный зачет	Итого:
85-100	Продвинутый уровень освоения компетенции - «Отлично» (5)		
71-84	Повышенный уровень - «Хорошо» (4)		
51-70	Пороговый уровень - «Удовлетворительно» (3)		
менее 51 балла в сумме	Компетенция не сформирована - не зачтено		